

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 44»
(МБОУ «Гимназия № 44»)

ПРИКАЗ

г. Курск

от 9 сентября 2024 г.

№ 2/2

О назначении ответственных лиц за организацию
работы по обеспечению обучающихся наборами
пищевых продуктов и ведение документации

В соответствии с Постановлением администрации города Курска от 05.09.2024 г. № 480 «Об утверждении Порядка распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с ведением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить В. В. Воробьеву, заместителя директора про УВР, ответственным за организацию работы по обеспечению обучающихся набором пищевых продуктов и ведение сводного табеля учета посещаемости обучающихся 1-4 классов на занятия с применением электронного оборудования и дистанционных образовательных технологий.

2. В. В. Воробьевой, заместителю директора про УВР:

2.1. Организовать регистрацию и учет заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 1-4-х классов о замене бесплатного горячего питания продуктами наборами пищевых продуктов.

2.2. Ежемесячно составлять сводную ведомость учета посещаемости обучающимися 1-4-х классов учебных занятий с применением электронного оборудования и дистанционных образовательных технологий.

2.3. Совместно с классными руководителями 1-4-х классов формировать и выдавать наборы пищевых продуктов на каждого обучающегося в соответствии с табелем фактического посещения занятий в дистанционном формате ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим, родителям (законным представителям) обучающихся 1-4 классов.

3. Классным руководителям 1-4 классов:

3.1. Ежедневно вести учет обучающихся, присутствующих на занятиях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. Не позднее 30 числа каждого месяца подавать сводный отчет (ведомость) посещаемости обучающимися учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий В. В. Воробьевой, заместителю директора про УВР.

4. Считать начало действия настоящего приказа с 02.09.2024 г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Г.И. Форсова