

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 44»
(МБОУ «Гимназия № 44»)

ПРИКАЗ

02.10.2023

№ 74/2

Об организации платной дополнительной образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе социально-педагогической направленности «Курсы по подготовке детей к школе»

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного муниципального задания и на основании заявлений родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации города Курска от 22.08.2005 г. № 2391 «Об утверждении Положения о платных образовательных услугах в муниципальных учреждениях города Курска», приказом комитета образования города Курска от 27.09.2023 №473 «Об утверждении цен на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением Гимназия № 44», Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 44», утвержденным приказом МБОУ «Гимназия № 44» от 14.01.2021 № 39/5

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать с 04.10.23 по 22.03.24 в МБОУ «Гимназия № 44» платную дополнительную образовательную услугу «Курсы по подготовке детей к обучению в школе» на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) дошкольников.
2. Утвердить учебный план работы (Приложение № 1).
3. Утвердить штатное расписание. (Приложение № 2).
4. Утвердить тарификационный список педагогов. (Прилож. № 3).
5. Назначить ответственным за организацию платной дополнительной образовательной услуги «Курсы по подготовке детей к обучению в школе» заместителя директора по УВР Воробьеву В. В.
6. Заместителю директора по УВР Воробьевой В. В. обеспечить:
 - методическую и организационную помощь педагогам по реализации платной дополнительной образовательной услуги «Курсы по подготовке детей к обучению в школе»;
 - оформление договоров с родителями (законными представителями) дошкольников;
 - исполнение графика и контроль качества проведения занятий платной дополнительной образовательной услуги;
 - ведение табеля учета фактически отработанного времени педагогов, занятых в оказании платной дополнительной образовательной услуги;

- своевременное размещение текущей информации на информационных стендах и на сайте образовательного учреждения;
 - оформить книгу «Жалоб и предложений по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платной дополнительной образовательной услуг.
7. Главному бухгалтеру Бафоновой С. А. обеспечить:
- ведение бухгалтерского учета, связанного с предоставлением платной дополнительной образовательной услуги;
 - своевременное предоставление финансовой отчетности в финансовые, налоговые и другие органы;
 - своевременное проведение расходов образовательного учреждения на обеспечение платной дополнительной образовательной услуги в соответствии с расчетом экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания платной дополнительной образовательной услуги «Курсы по подготовке детей к обучению в школе», в том числе на заработную плату работников и вспомогательного персонала, коммунальные платежи и т.д.;
 - организацию учета и контроля поступления оплаты за предоставляемую платную дополнительную образовательную услугу работникам, привлеченным для оказания платной дополнительной образовательной услуги.
8. Педагогу – психологу Золотаревой И. В. провести комплектование групп дошкольников, стартовую и итоговую психолого- педагогическую диагностику дошкольников, учет посещения занятий дошкольниками;
9. Педагогам обеспечить:
- посещаемость дошкольниками платных дополнительных образовательных занятий и их документальное оформление (ведение учета посещаемости);
 - исполнение договоров на оказание платной образовательной услуги в части реализации дополнительной общеразвивающей программы социально-педагогической направленности «Курсы по подготовке детей к школе»;
 - ответственность за жизнь и здоровье дошкольников
10. Всем работникам при проведении платной дополнительной образовательной услуги обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.
12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Воробьеву В. В..

Директор

Г. И. Форсова

Ознакомлены: зам. директора по УВР В.В. Воробьева

педагог- психолог

И. В. Золотарева

главный бухгалтер

С. А. Бафонова

учителя:

Н. Б. Шевцова,

Е. Н. Кутыкина,

Н. И. Ушакова;

Е. Р. Бикмаева

