

**Изменения  
В положение  
О порядке и организации горячего питания учащихся**

В положение о порядке и организации горячего питания учащихся в МБОУ «Гимназия № 44», утвержденного приказом МБОУ «Гимназия № 44» от 04 ноября 2022 г. № 25/4, в соответствии с постановлением Администрации города Курска от «02» декабря 2022 года №765 « О внесении изменений в постановление Администрации города Курска от 18. 06. 2020 года № 1180»

внести следующие изменения: в наименовании и пунктах 1, 2 слова «получающих образование на дому» исключить; 2. Внести в Положение о выплате денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждениях города Курска, получающих образование на дому,

2.1. в наименовании и пункте 1.2. слова «получающих образование на дому» исключить;

2.2. в пункте 1.1. слова «получающим образование на дому» исключить;

2.3. в пункте 2.1. раздела 2 после слов «периода обучения» дополнить словами «на дому»;

2.4. в подпункте 1 пункта 2.11. слова «в пункте 5 настоящего Положения» заменить словами «в подпункте 5 пункта 2.3. настоящего Положения»;

2.5. дополнить разделом 2.1. следующего содержания:

**«2.1. Порядок и условия выплаты денежной компенсации родителям  
(законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья, не получившим  
бесплатное двухразовое питание**

2.1.1. Выплата денежной компенсации одному из родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 классов, не получившим бесплатное двухразовое питание за период с 01 сентября 2022 года по 23 ноября 2022 года, осуществляется на основании их заявления.

2.1.2. Руководитель общеобразовательного учреждения:

1) организует работу по выплате компенсации;

2) разрабатывает и утверждает локальные акты общеобразовательного учреждения о выплате компенсации;

3) назначает ответственное лицо за организацию работы по выплате компенсации.

Ответственное лицо:

1) принимает документы, указанные в пункте 2.1.3. настоящего Положения;

2) формирует пакет документов и обеспечивает их хранение, устанавливает соответствие представленных родителями (законными представителями) документов настоящему Положению.

2.1.3. Выплата денежной компенсации осуществляется в связи с неполученным бесплатным двухразовым питанием и на основании протокола заседания комиссии, состав и порядок деятельности которой утверждается локальным актом общеобразовательного учреждения, приказа руководителя общеобразовательного учреждения и предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов

(информации):

1) заявления о выплате денежной компенсации согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2) копии документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

3) копии свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;

4) копии заключения центральной (территориальной) психолого-медико-педагогической комиссии;

5) копии документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося (при обращении опекуна (попечителя).

Документы, указанные в подпунктах 2-5 настоящего пункта предоставляются при их отсутствии в общеобразовательном учреждении.

2.1.4. Основанием для отказа в выплате денежной компенсации является наличие одного из следующих обстоятельств:

1) получение бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

2) предоставление родителем (законным представителем) обучающегося неполного пакета документов (при их отсутствии в образовательном учреждении);

3) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов, а также выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также не заверенных в установленном порядке исправлений;

4) получение иных компенсационных выплат взамен обеспечения бесплатным питанием.

2.1.5. Решение об отказе в выплате денежной компенсации направляется общеобразовательным учреждением родителю (законному представителю) заказным письмом не позднее 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, с указанием причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в выплате денежной компенсации. Решение об отказе может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

2.1.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней посещения ребенком с ОВЗ согласно учебному плану, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находился на полном государственном обеспечении.

2.1.7. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости неполученного бесплатного питания обучающихся детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Курска (55 рублей завтрак (полдник), 75 рублей обед) в день на одного обучающегося.

2.1.8. В течение трех дней после издания приказа руководителя общеобразовательного учреждения об утверждении списка обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, в соответствии с настоящим разделом, лицо, ответственное за организацию работы по выплате денежной компенсации в общеобразовательном учреждении, направляет в бухгалтерию общеобразовательного учреждения (или централизованную бухгалтерию) указанные списки с указанием количества дней и суммы подлежащей к выплате.

2.1.9. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение десяти дней после издания приказа руководителя общеобразовательного учреждения, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, указанный в заявлении.

2.1.10. Основанием для невыплаты денежной компенсации является:

1) прекращение срока действия документов, указанных в подпункте 5 пункта 2.1.3. настоящего раздела, при наличии в них сроков действия;

2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;

3) смерть обучающегося;

4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации);

6) письменное обращение родителя (законного представителя).

Выплата компенсации осуществляется до даты наступления обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 3, 4, 5 настоящего пункта.

2.1.11. Руководитель общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за определение права детей с ограниченными возможностями здоровья на получение денежной компенсации и достоверность сведений о фактическом количестве учебных дней.

2.1.12. Родители (законные представители) ребенка с ограниченными возможностями здоровья несут ответственность за достоверность представления документов».

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города Курска от  
«02» декабря 2022 года № 765

#### «ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о выплате денежной компенсации на  
питание детей с ограниченными возможностями  
здоровья, обучающихся в муниципальных  
общеобразовательных учреждениях города Курска

Директору \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного  
учреждения)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

##### о выплате денежной компенсации

Я \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)  
прошу выплатить денежную компенсацию на питание моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, не получившим бесплатное  
двухразовое питание за период с 01 сентября 2022 года по 23 ноября 2022 года.

Страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя):

\_\_\_\_\_ Страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка:

Денежную компенсацию прошу перечислить:

\_\_\_\_\_ (наименование банка с указанием лицевого счета получателя денежной компенсации)

\_\_\_\_\_ (дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись)

